



OBEC NIŽNÁ SLANÁ

Námestie SNP 54/5, 049 23 Nižná Slaná

Národný projekt Rozvojové tímy I.

APRÍL 2024

Pracovná pozícia	Meno a priezvisko	Plán činnosti	Plán práce
Rozvojový pracovník pre plánovanie	Mgr. Renáta Geldová	Organizovanie komunitných stretnutí tzv. komunitných fór. Spoločné vyhodnocovanie Rozvojového plánu obce so samosprávou. Príprava, spracovanie a realizácia malých projektov- mikro projektov.	Administrácia NP RT I., plánovanie a organizovanie činnosti RT, príprava a realizácia aktivít, harmonogram činnosti členov RT, Siet'ovanie sociálnych služieb. Spolupráca s inými organizáciami. Organizácia komunitnej aktivity Medzinárodný deň Rómov.
Sociálny pracovník	Ing. Mgr. Zuzana Majorosová	Aktívne vyhľadáva a kontaktuje jednotlivcov a rodín so sociálnymi problémami v rámci MRK. Poskytuje pomoc pri riešení problémových záležitostí, vrátane koordinácie potrebných sociálnych, pedagogických, psychologických, zdravotných a iných služieb	Siet'ovanie sociálnych služieb. Sociálna poradenstvo pre všetkých obyvateľov, ktorí to potrebujú. Mapovanie potrieb obyvateľov obce. Spisová dokumentácia.
Rozvojový pracovník pre	Monika Maková	Mapuje aktuálne potreby a problémy v živote mladých ľudí	Vzdelávanie, pomoc s prípravou do školy, koordinovaná



OBEC NIŽNÁ SLANÁ

Námestie SNP 54/5, 049 23 Nižná Slaná

mládež		sídelskej komunity. Podporuje možnosti ďalšieho vzdelávania v rodinách detí a mládeže. Spolupracuje so sociálnym pracovníkom a ZŠ v rámci záškoláctva.	činnosť, motivačná činnosť. Preventívne aktivity – Medzinárodný deň bez násilia, Beseda o slušnom správaní sa, pohybové aktivity, tvorenie s deťmi. Deň tanca-súťaž o najlepšieho tanečníka/ tanečnú skupinu.
Rozvojový pracovník pre bývanie	Darina Maková	Zmapovanie a analýza aktuálnej bytovej situácie a problémy súvisiace s politikou bývania sídelskej komunity. Podpora pri odstraňovaní porúch bytových domov. Dlhy a záväzky voči obci (neuhradené dane, komunálneho odpadu, odber obecnej vody, nájom za nájomné byty, hrobové miesta) rozhovory a upozornenia na možné následky neplnenia povinnosti.	Mapovanie potrieb obyvateľov obce. Príprava a realizácia skupinových aktivít. Enviromentalizácia, separovanie odpadu, odpratávanie odpadu, čierne skládky, sadenie, zveľad'ovanie okolia. Vyrábanie záhonov-komunitná záhradka, sadenie kvetov – zveľad'ovanie našej obci, Deň Zeme-zbieranie odpadkov.



OBEC NIŽNÁ SLANÁ

Námestie SNP 54/5, 049 23 Nižná Slaná

Nenementorka Nene	Janka Gáborová Alena Donová Lenka Bubenčíková	Konzultuje problémové situácie s príslušnými odborníkmi a spolupracuje s Nene. V súčinnosti s Nene predkladá potrebnú dokumentáciu a prehľady. Poskytuje podporu pri riešení životných a existenčných problémov. Spolupracuje a poskytuje súčinnosť rozvojovému pracovníkovi pre bývanie a rozvojovému pracovníkovi pre pracovné poradenstvo s cieľom podporí rodín.	Príprava a realizácia skupinových aktivít. Každodenná činnosť v prirodzenom prostredí s matkami a deťmi od 0 do 6 rokov zameraná na jemnú motoriku, základy komunikácie a osobnú hygienu. Pri matkách budovanie rodičovských zručností, hygienické zaopatrenie detí, kontrolovanie preventívnych prehliadok a očkovania u detí. Témy, ktorým sa Nene venujú pri práci s deťmi v mesiaci apríl sú: hravé sadenie, vyrábanie narcisov, Deň Zeme- kreslenie kriedami, Deň tanca- súťaž o najlepšieho tanečníka/tanečnú skupinu.
------------------------------------	--	--	--



OBEC NIŽNÁ SLANÁ

Námestie SNP 54/5, 049 23 Nižná Slaná

Rozvojový pracovník pre pracovné poradenstvo	Mgr. Monika Čipka Gorejová	Zvýšenie zamestnateľnosti klientov- sprostredkovanie možností na zvyšovanie kvalifikácie (rekvalifikačné kurzy, ukončenie základného vzdelania, výučný list) –aktivizácia a podpora zručností, ktoré klient potrebuje na získanie zamestnania(odpoveď na inzerát, životopis, telefonický kontakt so zamestnávateľom)	-pomoc pri vypisovaní žiadosti a životopisu , kontaktovanie zamestnávateľa za účelom zamestnania klienta, informovanie obyvateľov o voľných pracovných miestach, informovanie o rekvalifikačných kurzoch , spolupráca s UPSVaR, online zamestnanie, textový editor- naučiť klientov používať textový editor - krúžok šitia v rámci sociálnej rehabilitácie.
Asistentka RT	Radoslava Molnárová	Odstraňuje jazykovú bariéru v komunikácii medzi klientom a zamestnancom CRT. Vykonáva administratívne činnosti v spolupráci s Rozvojovým pracovníkom plánovania v oblastiach jeho činností. S rozvojovým pracovníkom plánovania pomáha s jeho náplňou práce.	Asistencia ostatným členom RT, príprava materiálov a pomôcok na aktivity, nákup materiálov a pomôcok na aktivity, fotenie a natáčanie aktivít, asistencia v teréne ostatným členom RT Aktivity: krúžok anglického jazyka každú stredu od 15:00 do 16:00.



OBEC NIŽNÁ SLANÁ

Námestie SNP 54/5, 049 23 Nižná Slaná

Vypracovala : Mgr. Renáta Geldová

Dňa: 2.4.2024