

MANDÁTNA ZMLUVA

na výkon činností spojených s verejným obstarávaním uzavretá podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov
medzi

Zmluvnými stranami:

Mandantom:

Názov: **Obec Nižná Slaná**
Sídlo: **Námestie SNP č. 54, 049 23 Nižná Slaná**
Zastúpený: **Ing. Ján Vieloha, starosta obce**
IČO: **00328596**
DIČ: **2020961492**
Tel: **+421 58 788 31 21**
e- mail: **niznaslanapodatelna@gmail.com**

/ďalej len ako „mandant“/

a

Mandatárom:

Názov: **STARK Consulting, s.r.o.**
Sídlo: **Kopanice 6, 821 04 Bratislava**
Zastúpený: **Ing. Tomáš Štark, konateľ**
IČO: **46 944 699**
DIČ: **2023665149**
Zapísaný: **Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro,
vložka číslo:86253/B**
Bankové spojenie: **Tatra banka a. s.**
Číslo účtu IBAN: **SK0811000000002927915678**
Tel: **0917 526 739, 0948 147 146**
e- mail: **info@starkconsulting.sk**

/ďalej len ako „mandatár“/

Čl. I.

Predmet zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár za podmienok dohodnutých v tejto zmluve zariadi za odplatu pre mandanta formou príslušnej metódy úkony spojené s verejným obstarávaním podľa zákona č.343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov na výber dodávateľa na poskytnutie služby a výber dodávateľov na tovar v rámci projektu: „**Zberný dvor Nižná Slaná**“ v nasledovných predmetoch zákaziek:

1.1. Externý manažment projektu

(zákazka s nízkou hodnotou na služby)

1.2. Dopravné prostriedky

(podlimitná zákazka na tovar)

1.3. Kontajnerové vybavenie zberného dvora

(zákazka s nízkou hodnotou na tovar)

1.4. Vybudovanie zberného dvora Nižná Slaná a stojísk

(zákazka s nízkou hodnotou na stavebné práce)

2. Za týmto účelom mandant udeľuje mandatárovi plnú moc na všetky právne úkony, súvisiace s príslušnou metódou verejného obstarávania, ktoré bude mandatár vykonávať na základe tejto zmluvy.
3. Pri zadávaní zákazky podľa zákona č.343/2015 Z. z. budú vykonané nasledovné činnosti: komplexné organizačné zabezpečenie verejného obstarávania (ďalej len „VO“) v zmysle zákona č.343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o VO“):
 - a) zabezpečenie všetkých potrebných úkonov v procese verejného obstarávania pri výbere dodávateľa.
 - b) služby súvisiace s realizáciou verejného obstarávania, ako aj všeobecnej konzultačnej a poradenskej činnosti pri obstarávaní zákazky
 - c) organizačné a metodické vedenie činnosti procesu obstarávania, vrátane spracovania podkladov a dokumentov
 - d) príprava a výber postupu verejného obstarávania,
 - e) vypracovanie výzvy na predkladanie ponúk,
 - f) realizácia obstarávania tovarov cez EKS
 - g) súčinnosť pri vyhodnocovaní ponúk a celkové vyhodnotenie zákazky
 - h) odovzdanie kompletnej dokumentácie za zrealizovanú zákazku verejnému obstarávateľovi,
4. Mandatár sa ďalej zaväzuje, že všetky návrhy písomných dokladov predloží mandantovi na odsúhlasenie.

Čl. II.

Lehota plnenia

1. Mandatár bude túto činnosť vykonávať od podpisu tejto zmluvy do ukončenia procesu verejného obstarávania, zverejnenia oznámenia o výsledku s tým, že taktiež splní všetky povinnosti vyplývajúce z dodržania lehôt uvedených v zákone o VO pre použitý postup zadávania zákazky.
2. Mandant sa zaväzuje poskytnúť mandatárovi pri plnení predmetu tejto Zmluvy súčinnosť tak, aby mohol mandatár dodržať lehoty uvedené v bode 1 tohto článku.

Čl. III.

Odplata a platobné podmienky

1. Odplata mandatára za činnosť uvedenú v článku I. tejto zmluvy predstavuje celkom sumu vo výške: **2 300,00 EUR**
slovom: (**Dvetisícristo eur 0/100 eurocentov**).
2. Mandatár bude mandantovi fakturovať poskytnutie služby nasledovne:
 - a) pri podpise zmluvy bude mandatár fakturovať čiastku vo výške **1 000,00 EUR**
 - b) po ukončení procesov verejného obstarávania pri všetkých zákazkách uvedených v článku I, bod 1, a po odovzdaní dokumentácie mandantovi, bude mandatár fakturovať čiastku vo výške **1 300,00 EUR**
3. **Mandatár nie je platcom DPH.**
4. Mandant odmenu mandatárovi poukáže na základe mandatárom vystavených faktúr bezhotovostným prevodom na jeho bankový účet.
5. Splatnosť faktúr je do 14 dní odo dňa doručenia faktúr mandantovi.

Čl. IV.

Spôsob plnenia predmetu zmluvy

1. Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať ustanovenia zákona č.343/2015 Z. z. o VO a súvisiace predpisy, všeobecné záväzné predpisy a ustanovenia tejto Zmluvy a bude sa riadiť podkladmi a pokynmi mandanta.

Čl. V.

Sankcie

1. Za nedodržanie lehôt podľa čl. II. tejto zmluvy zavinených zo strany mandatára sa mandatár zaväzuje zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z odplaty podľa čl. III bod 1 tejto zmluvy za každý deň omeškania.
2. Za nedodržanie lehôt podľa čl. II. tejto zmluvy zavinených zo strany mandanta, do takej miery, že tieto mandatárovi znemožnia plnenie predmetu tejto zmluvy podľa čl. I., prípadne mu znemožní dodržať lehoty stanovené zákonom o VO pre danú metódu verejného obstarávania, má mandatár právo odstúpiť od tejto zmluvy.
3. Za nedodržané lehoty splatnosti faktúry sa mandant zaväzuje uhradiť úroky z omeškania vo výške 0,05% z fakturovanej odplaty za každý deň omeškania.

Čl. VI.

Spolupôsobenie a podklady mandanta

1. Plnenie predmetu tejto zmluvy podľa čl. II tejto zmluvy uskutoční mandatár podľa podkladov, ktoré mandant odovzdá mandatárovi a ktorých poskytnutie je závislé od mandanta. Za správnosť a úplnosť týchto podkladov zodpovedá mandant.
2. Plnenie predmetu tejto zmluvy zabezpečí mandatár na základe podkladov poskytnutých mandantom. Ak v priebehu plnenia predmetu zmluvy vznikne ďalšia potreba poskytnutia podkladov, mandant sa zaväzuje tieto podklady na základe reálnej požiadavky mandatára v rámci spolupôsobenia poskytnúť.
3. Mandatár vyhlasuje, že si neuplatní ďalšie náklady súvisiace s výkonom predmetu tejto zmluvy okrem nákladov uvádzaných v tejto zmluve.
4. V priebehu plnenia tejto zmluvy sa bude mandatár zúčastňovať konzultácií s mandantom na základe jeho výzvy.

Čl. VII.

Zodpovednosť za škodu

1. Mandatár nezodpovedá za škodu, ktorá bola spôsobená použitím podkladov prevzatých od mandanta a mandatár ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne upozornil mandanta a ten na ich použití trval.

Čl. VIII.

Osobitné dojednania

1. Len mandant má právo menovať členov komisie na vyhodnotenie ponúk, ktorí sa zúčastnia činnosti tejto komisie.
2. Mandatár je povinný postupovať pri zariadovaní záležitostí s odbornou starostlivosťou a k spokojnosti mandanta.
3. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariadovaní záležitostí a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
4. Mandatár sa nesmie od pokynov mandanta odchyliť, ak to zakazuje mandátna zmluva alebo mandant. Ak mandatár túto povinnosť poruší a poškodí mandanta, zodpovedá za spôsobené škody mandantovi.
5. V prípade, že právny vzťah založený touto zmluvou skončí pred uplynutím doby, na ktorú bola zmluva uzavretá, za činnosť riadne uskutočnenú do jej skončenia má mandatár nárok na úhradu nákladov účelne a preukázateľne vynaložených a súvisiacich s predmetom tejto zmluvy podľa Obchodného zákonníka.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že budú zachovávať mlčanlivosť o údajoch a skutočnostiach, s ktorými sa oboznámia pri plnení predmetu tejto zmluvy a týkajúcich sa predmetu

zákazky s tým, že informácie a materiály nebudú použité na akýkoľvek iný než zmluvný účel a nebudú poskytnuté tretej osobe.

Čl. IX.

Záverečné ustanovenia

1. Vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacich platných právnych predpisov SR.
2. Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých mandant a mandatár obdržia po jednom vyhotovení.
3. Túto Zmluvu je možné meniť iba písomne vzájomne odsúhlasenými dodatkami.
4. Účastníci svojimi vlastnoručnými podpismi potvrdzujú autentičnosť tejto Zmluvy a prehlasujú, že túto Zmluvu riadne prečítali a že táto Zmluva nebola uzavieraná v tiesni ani za inak nevýhodných podmienok.